МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.11.2017 № 01-21/2726

О проведении итогового сочинения (изложения) 6 декабря 2017 года

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», новыми методическими рекомендациями для организации и проведения итогового сочинения (изложения) на 2017 – 2018 учебный год,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 6 декабря 2017 года итоговое сочинение (изложение) для выпускников 11 (12) классов на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, по месту обучения участников; для выпускников прошлых лет – в местах, определенных муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования (далее – МОУО).

2. Утвердить порядок проведения итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области (далее – Порядок) согласно приложению № 1 и отчетные формы согласно приложениям № 2, 3 к настоящему приказу.

3. Начальнику отдела общего образования (Саблина Л.А.):

3.1. Обеспечить получение и передачу по защищенным каналам связи МОУО и общеобразовательным организациям, подведомственным министерству образования Оренбургской области, комплекта текстов изложений, разработанных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»; комплекта тем сочинений в случае возникновения нештатных ситуаций (недоступность или неработоспособность федеральных информационных порталов).

Срок: 6 декабря 2017 года в 9.00 – тексты

изложений, в 9.45 – темы сочинений

3.2. Организовать выборочную перепроверку итогового сочинения (изложения), в том числе выполненных работ обучающихся Грачевского, Бугурусланского, Тюльганского районов, ЗАТО Комаровский.

4. Государственному бюджетному учреждению «Региональный центр развития образования Оренбургской области» обеспечить:

4.1. Организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

4.2. Передачу в МОУО по защищенному каналу связи программного обеспечения для печати комплектов бланков, ведомостей и протоколов.

Срок: не позднее 4 декабря 2017 года

4.3. Внесение в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, сведений о результатах обработки итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 16 декабря 2017 года

4.4. Хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) (в случае прохождения итогового сочинения (изложения) в устной форме участниками с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами).

4.5. Информационную безопасность при хранении, использовании и передаче текстов изложений.

5. Рекомендовать руководителям МОУО:

5.1. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения); участников итогового сочинения (изложения) – регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.

5.2. Исключить копирование бланков итогового сочинения (изложения), осуществлять распечатывание бланков, имеющих уникальный код работы, только посредством специализированного программного обеспечения.

5.3. Обеспечить работу пункта проверки сочинения (изложения), сформировать экспертную комиссию для проверки и оценивания сочинения (изложения) на муниципальном уровне.

Срок: до 1 декабря 2017 года

5.4. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций, возложив на них обязанность проверки бланков регистрации и записи каждого участника на корректность вписанного кода работы.

5.5. Провести итоговое сочинение (изложение) и проверку выполненных работ муниципальными экспертными комиссиями в соответствии с методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором, и настоящим приказом.

Срок: 6 декабря 2017 года,
не позднее 13 декабря 2017 года

5.6. Организовать на муниципальном уровне проверку достоверности перенесенных результатов с копий бланков регистрации участников в оригиналы.

5.7. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) для сканирования в региональный центр обработки информации (г. Оренбург, ул. Пушкинская, д. 24) в соответствии с графиком согласно приложению № 4.

Срок: 11-13 декабря 2017 года

5.8. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 14 декабря 2017 года

5.9. Направить в министерство образования по электронной почте kmg@obraz-orenburg.ru:

5.9.1. информацию о схеме проведения проверки итоговых сочинений (изложений) согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

Срок: не позднее 29 ноября 2017 года

5.9.2. информацию о результатах проведения итогового сочинения (изложения) согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

Срок: не позднее 13 декабря 2017 года

5.9.3. ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся, или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов).

Срок: до 25 декабря 2017 года

6. Руководителям общеобразовательных организаций, подведомственных министерству образования:

6.1. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения); участников итогового сочинения (изложения) – регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.

6.2. Запретить копирование бланков итогового сочинения (изложения), осуществлять распечатывание бланков, имеющих уникальный код работы, только посредством специализированного программного обеспечения.

6.3. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций, возложив на них обязанность проверки бланков регистрации и записи каждого участника на корректность вписанного кода работы.

6.4. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором, и настоящим приказом.

Срок: 6 декабря 2017 года

6.5. Направить экспертов для работы в составе муниципальных экспертных комиссий.

6.6. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) для сканирования в региональный центр обработки информации (г. Оренбург, ул. Пушкинская, д. 24)в соответствии с графиком согласно приложению № 4.

Срок: 11-13 декабря 2017 года

6.7. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 14 декабря 2017 года

6.8. Направить в министерство образования по электронной почте kmg@obraz-orenburg.ru:

6.8.1. информацию о результатах проведения итогового сочинения (изложения) согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

Срок: не позднее 13 декабря 2017 года

6.8.2. ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся, или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов).

Срок: до 25 декабря 2017 года

7. Начальнику информационно-аналитического отдела (Щипанова Т.Н.) опубликовать комплект тем итогового сочинения (изложения) на сайте министерства образования.

Срок: 6 декабря 2017 года в 9.45

8. Начальнику управления контроля и надзора, лицензирования и аккредитации образовательных организаций министерства образования Оренбургской области (Сапрыкина Н.Н.) обеспечить контроль за проведением и

проверкой итогового сочинения (изложения) в соответствии с настоящим приказом.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Первый заместитель министра Г.И. Сафонова