

## Протокол № 6

заседания МО классных руководителей

от 28.12.2020 г.

### Анализ работы РМО заместителей директоров по воспитательной работе и классных руководителей за 2020 год.

Присутствовали: 15 человек.

Форма проведения: семинар Zoom

#### Повестка дня:

1. Анализ работы РМО заместителей директоров по воспитательной работе и классных руководителей за 2020 год.

#### По теме заседания выступили:

1. Руководитель районного центра поддержки и методического сопровождения классных руководителей Черноперова А.В. с анализом деятельности площадки классных руководителей за 2020 год.


2. Классный руководитель 8 «б» класса МАОУ СОШ №1 п.Новоорск им.Калачева А.В. Шукетаева Ж.А. озвучила проблемные вопросы в работе классных руководителей с обучающимися и их родителями. Были намечены перспективные задачи в деятельности классных руководителей с связи с обновлением системы воспитания на 2021 год.

3. Руководитель РМО ЗДВР и классных руководителей Ежова Т.Н. подвела итоги воспитательной работы района за год и рассказала о перспективном планировании воспитательной работы на 2021 год.

#### Решение:

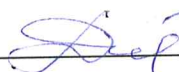
1. Продолжить работу и активное участие в классных руководителей в районном и областном центре поддержки и методического сопровождения классных руководителей.
2. Провести работу по обновлению программ воспитания НОО, ООО, СОО.
3. Продолжить изучение методической литературы по вопросам инновационных подходов в воспитании, продолжать работу по самообразованию в вопросах классного руководства, проходить курсы повышения квалификации, участвовать в семинарах, вебинарах, тестированиях.
4. Работу классного руководителя строить согласно методическим рекомендациям от 2020 года.
5. Продолжить обмен опытом работы, с целью повышения педагогического мастерства классных руководителей и совершенствования методики воспитательной работы.
6. Создавать партнерские отношения с родителями. Продолжить работу по проведению ежемесячного родительского всеобуча.

Руководитель РМО заместителей директоров  
по воспитательной работе и классных руководителей:



Ежова Т.Н.

Секретарь:



Дейнега Е.А.