



**АДМИНИСТРАЦИЯ
Муниципального образования
Новоорский район
Оренбургской области
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Приказ
22.11.2019 г. № 399**

О проведении плановой выездной
проверки муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад» №7 п.Новоорск

В соответствии с планом работы Отдела образования администрации Новоорского района на ноябрь 2019 года

п р и к а з ы в а ю :

1. Провести проверку в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» №7 п.Новоорск

2. Место нахождения: 462813, Оренбургская область, Новоорский район, п.Новоорск, ул.Мостовая, д.10 «А»; 462813, Оренбургская область, Новоорский район, п.Новоорск, ул. Клецова, 22

3. Создать комиссию для проведения проверки в составе:

- Маркина О.В. – методист по дошкольному воспитанию Отдела образования администрации Новоорского района, председатель комиссии;

- Записочная Л.Г. – заведующий МДОУ «Детский сад» № 5 «Тополёк» п.Новоорск;

- Шиваракова Р.Е. – старший воспитатель МДОУ «Детский сад» № 6 «Почемучка» п.Новоорск.

4. Установить, что:

4.1 Настоящая проверка проводится с целью выполнения графика проведения комплексных выездных проверок дошкольных организаций Новос орского района на 2019-2020 учебный год.

4.2 Задачей проверки является контроль в сфере образования в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» №.7 п.Новоорск.

5. Предметом проверки является соблюдение совокупности предъявляемых обязательных требований законодательства Российской Федерации в сфере образования.

6. Срок проведения проверки: 2 рабочих дня.

К проведению проверки приступить с 26.11.2019 г.

Проверку окончить не позднее 27.11.2019 г.

7. Правовые основания проверки:

7.1. Полномочия РФ в области образования, переданные для осуществления органами муниципальной власти в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №

273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- муниципальный контроль за соблюдением лицензионных требований и условий;
- муниципальный контроль за качеством образования;
- обеспеченность антитеррористической защищенности образовательных организаций;
- социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обеспечение государственно - общественного управления образовательной организации;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- соблюдение прав и свобод несовершеннолетних обучающихся;
- профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2 Требования, являющиеся предметом проверки, установлены:

- ч. 6 ст. 12; ч. 4,6 ст. 14, ч. 1,3 ст. 18, ст. 25, ч. 4,5 ст. 26, ч. 12 ст. 27, ст. 28, ст. 29, ст. 30, ч.1,4 ст. 37, ст.41, ст. 44, ст. 46, ст. 47, ст. 48, ст. 49, ст. 51, ст. 52, ст. 53, ст. 54, ч. 1,2,9 ст. 55, ст. 57, ст. 61, ст. 64, ст. 65, ч. 1 ст. 67, ст. 79, ст. 91, ст. 101, ст. 102, 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам и образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2014 г. № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия, необходимые для достижения цели и задач проведения проверки:

- анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе локальных и индивидуальных правовых актов, по вопросам, подлежащим проверке;

- анализ соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования при осуществлении образовательного процесса;

- анализ наличия и достоверности информации, размещённой образовательной организацией на официальном сайте в сети «ИНТЕРНЕТ».

9. Административными регламентами, необходимыми для проведения контрольных мероприятий, являются:

- Положение об Отделе образования администрации Новоорского района и Решение №160 от 30.11.2017 года "Об утверждении Положения об Отделе образования администрации Новоорского района".

10. Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад» №7 п.Новоорск представить документы, которые необходимы, для достижения цели и задач проведения проверки:

- Документ, подтверждающий полномочия представителя проверяемой организации в ходе проверки.

- Лицензию (с приложением) на осуществление образовательной деятельности.

- Свидетельство о государственной аккредитации образовательной организации.

- Документы, регламентирующие право собственности, владения, пользования имуществом, помещениями и территориями.

- Устав, изменения и дополнения в устав проверяемой организации (при наличии).

- Локальные нормативные акты.

- Договоры об образовании. Распорядительный акт о зачислении ребёнка в образовательную организацию. Журнал приёма заявлений о приёме в ДОО.

- Личные дела воспитанников. Списки воспитанников, в том числе с ОВЗ и детей-инвалидов.

- Штатное расписание.

- Копии документов, содержащих сведения:

• об уровне образования учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников организации, в том числе руководителя (заместителя руководителя)

образовательной организации;

- копии выписок из протоколов аттестационной комиссии в целях установления квалификационных категорий педагогическим работникам;
- копии документов, свидетельствующих о повышении квалификации или профессиональной переподготовке педагогических и руководящих работников организации;
- копии документов, подтверждающих получение профессионального обучения учебно-вспомогательного персонала;
- копии приказов о приёме на работу учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников организации, в том числе руководителя (заместителя руководителя) образовательной организации.

- Организация дополнительного профессионального образования работников.

- Документы, подтверждающие проведение аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (при наличии).

- Информация о проверке права на занятие педагогической деятельностью работниками ДОО (справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования).

- Образовательная программа дошкольного образования, учебный план, календарный учебный график.

- Программа развития организации.

- Документы, регламентирующие проведения самообследования образовательной организацией.

- Годовой план работы образовательного учреждения.

- Электронный адрес официального сайта ДОО в сети «Интернет», распечатка структуры сайта.

- Информация о дополнительных платных образовательных услугах (в том числе договоры с родителями воспитанников).

- Информация о соблюдении обязательных требований к психолого-педагогическим, материально-техническим условиям, а также к развивающей предметно-пространственной среде.

- Информация о создании условий для охраны здоровья обучающихся (с приложением договора, лицензии на осуществление медицинской деятельности).

- Информация об укомплектованности библиотечного фонда ДОО.

- Информация об обеспечении безопасности обучающихся, работников ДОО.

11. Маркиной О.В., подготовить в срок до 10.12.2019 года акт по результатам проведенной проверки.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

Карба

Карабаева Ю.К.

С приказом ознакомлены:

И.И. Маркина

И.И. Маркина

И.И. Маркина

И.И. Маркина